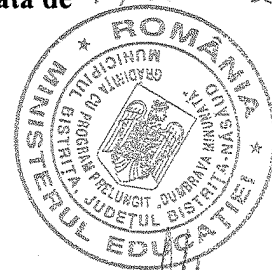


NR. 1313 / 21.10.2021

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM
PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ”
BISTRIȚA**

Aprobat în CA în data de 14.10.2021



**PROIECT
DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ**

2019-2023

**REVIZUIRE
AN ȘCOLAR 2021-2022**

Cuprins

Deviza,		
Argument.....	pag.3	
Analiza PDI 2029-2023.....	pag.4-5	
Organigrama.....	pag.6	
I. CADRU GENERAL		
1. Context legislativ.....	pag.7.	
2. Prezentarea GPP Dumbrava	pag.8	
3. Viziunea, Misiunea	pag.9	
II. ANALIZA DIAGNOSTICĂ.		
1. Diagnoza mediului intern		
1.1 Cultura organizațională.....	pag.10	
1.2.Informații de cantitativ.....	pag.12	
1.3.Informații de tip calitativ.....	pag.13	
2. Diagnoza mediului extern		
2.1 Analiza complexă a comunității	pag.14	
2.2. Analiza PESTE	pag.15	
2.3 Calitatea și circulația informației	pag.16	
3.Analiza nevoilor educaționale		
3.1.Analiza SWOT.....	pag.17	
3.2 Corelarea PDI cu planul și strategiile de dezvoltare locală.....	pag. 19	
III. STRATEGIA PROIECTULUI		
1.Ținte strategice.....	pag.20	
2. Opțiuni strategice.....	pag.21	
IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA		pag.25
V. NIVELUL OPERAȚIONAL (anexe)		pag.25
1. Plan managerial – Director		

DEVIZA GRĂDINIȚEI:

”Trebuie să ajutăm copilul să acționeze singur, să voiască singur, să gândească singur. Aceasta este arta celor ce aspiră să slujească spiritul.”

Maria Montessori

ARGUMENT

În acest an școlar ne dorim ca, împreună, să identificăm contexte educative, să construim o viziune orientată spre progres și să menținem legăturile sociale ca bază de construcție a sinelui și a comunităților comunitare, spre crearea stării de bine.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională realizat pentru perioada 2019-2023, revizuit în acest an școlar, are ca obiectiv asigurarea calității actului didactic, prin crearea unui climat favorabil dezvoltării fizice și emoționale a copiilor, ca premisă a învățării eficiente și un indicator al calității vieții. Totodată, vom acorda o atenție deosebită însușirii și respectării regulilor de igienă și de siguranță menționate în reglementările în vigoare.

Un obiectiv major rămâne, în continuare, implementarea unui curriculum bazat pe dezvoltarea de comportamente, prin care se dezvoltă profilul de formare al absolventului – raportat la cele opt competențe-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții, cuprinse în recomandarea Consiliului Europei.

În contextul în care starea de pandemie continuă, vom susține participarea tuturor copiilor la educație, prin asigurarea dispozitivelor necesare pentru desfășurarea activităților on-line. Acest demers este în acord cu strategia națională de reducere a părăsirii timpurii a școlii, contribuind la reducerea cauzelor identificate, referitoare la lipsa tehnologiilor.

De asemenea vom continua demersurile pentru urgentarea reabilitării unității, pentru crearea unor condiții moderne, funcționale, normale pentru secolul XXI.

Analiza Proiectului de Dezvoltare Instituțională a Grădiniței cu Program Prelungit

Dumbrava Minunată Bistrița

Proiectul de dezvoltare instituțională a Grădiniței cu Program Prelungit ”Dumbrava Minunată” Bistrița a fost elaborat pentru perioada 2019-2023.

Analizând proiectul de dezvoltare instituțională propus se poate preciza faptul că acesta are în componența sa elementele specifice unui PDI, iar în elaborarea/revizuirea lui

pentru anul școlar 2021-2022 s-a ținut cont de corelarea conținutului cu Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Bistrita-Năsăud și Planul de îmbunătățire pentru activitatea ISJ BN pentru anul școlar 2021-2022. De asemenea cuprinde o diagnoză a mediilor extern și intern, aspecte legate de calitatea educației oferită de unitatea de învățământ, analiza SWOT și PEST, viziunea, misiunea, ținte strategice, opțiuni strategice pe domenii.

Componentele PDI	Aprecieri	Propuneri de îmbunătățire pentru anul școlar 2021-2022
Diagnoza mediului intern și extern	<p>- se țin cont de politicile de dezvoltare a ISJ –BN și strategii de dezvoltare locală</p> <p>- sunt surprinse elemente externe și specificul mediului extern din localitate: istorice, geografice, statistice etc.</p> <p>-surprinde calitatea cadrelor didactice și a procesului educativ prin rezultatele obținute de copii, nivelul de calificare a personalului, auxiliarele didactice folosite precum și resursele materiale</p>	<p>Introducerea unor date statistice actualizate privind dezvoltarea orașului.</p> <p>Reașezarea conținuturilor într-o anumită logică</p> <p>Accentuarea aspectelor privind calitatea educației oferită de grădiniță și argumentarea lor;</p>
Analiza SWOT	<p>Reflectă punctele tari și punctele slabe privind personalul didactic și nedidactic, copii, baza materială</p> <p>Reflectă nevoile unității, oportunitățile și amenințările externe.</p>	Completarea fiecărui aspect cu alți indicatori
Analiza PEST(EL)	Surprinde contextul politic, economic, social și tehnologic la nivelul orașului și uneori al	Actualizarea aspectelor privind dezvoltarea locală

	județului	
Viziunea și Misiunea	Sunt corect formulate, în limbaj accesibil și decurg din nevoile surprinse de analiza SWOT	Reformularea misiunii și viziunii
Ținte strategice/scopuri	Derivă din misiunea stabilită; Numărul lor este potrivit, Realizează nevoile identificate în analiză prezentată	Revizuirea formulării țăintelor strategice, în corelație cu Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Judetean Bistrita-Năsăud și Planul de îmbunătățire pentru activitatea ISJ BN pentru anul școlar 2021-2022.
Opțiunile strategice	Opțiunile strategice sunt prezentate pe cele 4 domenii funcționale: curriculum, resurse umane, resurse financiare și materiale. Fiecare țintă strategică este raportată la cele patru domenii funcționale. Monitorizarea și evaluarea apare ca o componentă importantă	

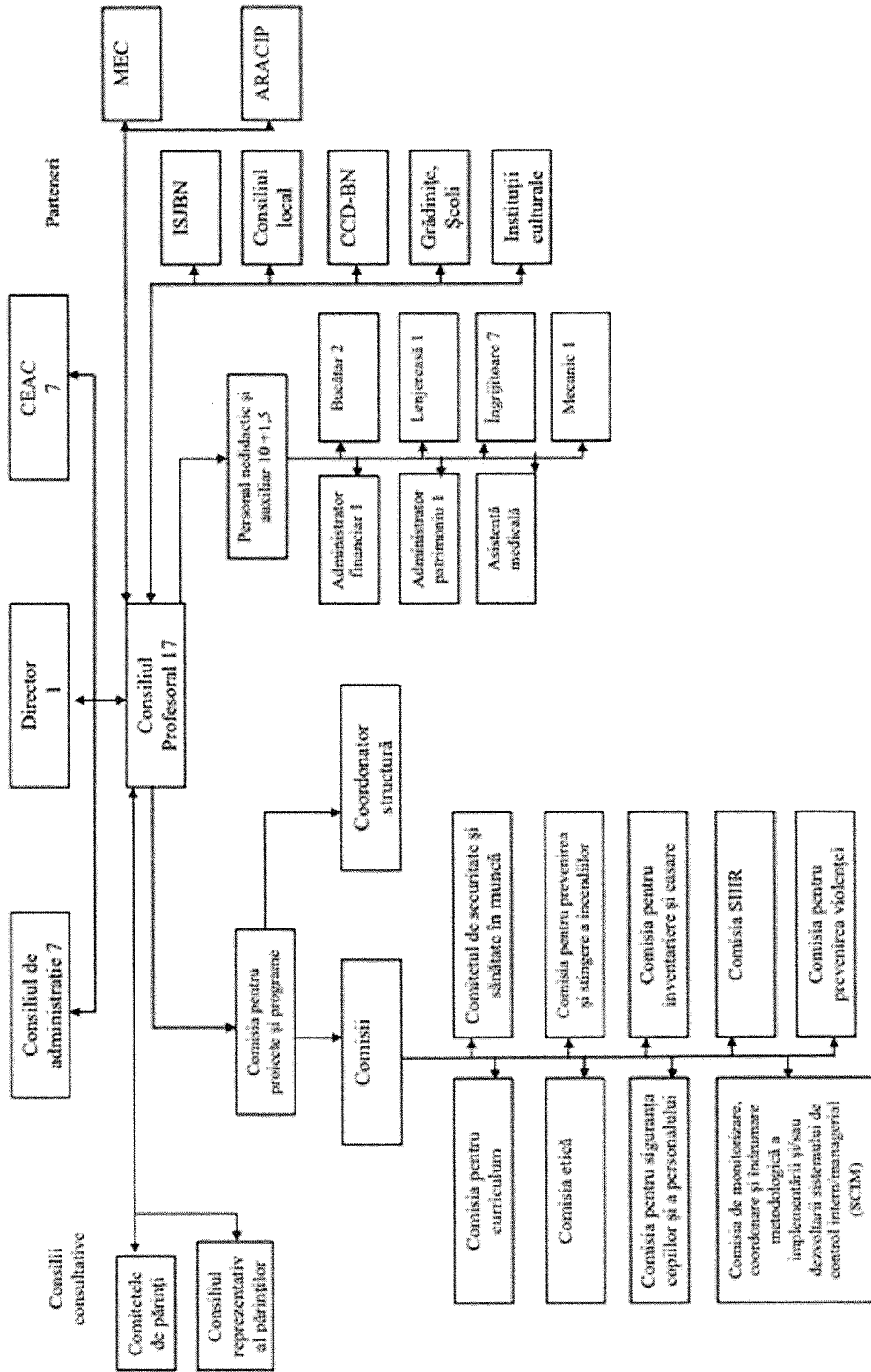
ORGANIGRAMA

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ” BISTRIȚA

ORGANIGRAMA

AN ȘCOLAR 2020-2021

Aprobată în CA în data de



1.2. Context legislativ

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională se fundamentează pe legislația în vigoare, specifică domeniului educativ și domeniilor adiacente. Principale reglementări în acest sens sunt:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (actualizată la data de 18.07.2019);
- Ordinul Comun nr. 5196/1756/03.09.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Ordinul nr. 5545/10.09.2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordin nr. 5434/2020 din 31 august 2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;
- Noul regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020, care reglementează organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, în cadrul sistemului de învățământ din România.

Proiectul de dezvoltare instituțională se fundamentează pe Planul Strategic al Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud, pe Planul de îmbunătățire al instituției coordonatoare, pe evaluarea realizată la nivelul unității, din punct de vedere educativ, administrativ, financiar.

Prioritățile învățământului din unitatea noastră sunt în corelație cu cele ale sistemului educațional local, național , european:

- accent pe creativitate și inovare;
- abordări interdisciplinare relevante;
- competențe socio-emoționale și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- dezvoltarea competențelor cheie stipulate prin Legea 1 / 2011.

2. PREZENTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT "DUMBRAVA MINUNATĂ" BISTRIȚA

Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată” Bistrița este situată pe strada Ecaterina Teodoroiu nr.2-4 în municipiul Bistrița, în apropierea Parcului Municipal, a Stadionului Municipal, vizavi de Centrul Cultural Municipal, în zona istorică a municipiului. Unitatea noastră este vizibilă în comunitate prin poziția geografică, dimensiune, dar și prin calitatea actului educativ desfășurat cu copiii și prin personalizarea acțiunilor desfășurate. În centrul atenției tuturor se află copilul și nevoile lui de creștere, socializare și educație. Ca o consecință a restructurării rețelei școlare din anul 2018, unitatea noastră a primit ca structură Grădinița cu Program Normal nr.1 Bistrița, Aleea Bujorului, bl.1-2, cu 2 grupe de copii. Începând cu data de 01.09.2020, grădinița are denumirea ”Grădinița cu Program Normal nr.1” . Grădinița P.P. “Dumbrava Minunată” are o capacitate de 175 locuri pentru program prelungit și 50 locuri pentru program normal.

Activitatea Grădiniței “Dumbrava Minunată” se desfășoară în două clădiri, fiind dotată cu:

- 7 săli de grupă;
- un bloc alimentară, unde mâncarea este pregătită de personal calificat, cu un meniu diversificat, specific vârstei ;
- 1 spălătorie
- 2 grupuri sanitare;
- 2 birouri;
- 3 săli de mese
- Grădinița beneficiază și de o curte (2754mp), amenajată cu bănci, scăunele din butuci de lemn , tobogane, leagăne, aparate de joacă

Activitatea Grădiniței cu Program Normal nr.1 Subcetate, Aleea Bujorului nr.1, se desfășoară la parterul unui bloc ANL Bistrița și este dotată cu:

- 2 săli de grupă
- 1 grup sanitar;
- 1 vestiar
- 1 cabinet metodic
- Grădinița nu beneficiază de curte

Fiecare încăpere și spațiu din incinta unității este dotat astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor dar totodată și un climat educațional favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. În ceea ce privește mijloacele de învățământ moderne: calculatoare, aparatură audio-video, dvd-uri, copiatoare, imprimante, putem spune că acestea sunt suficiente și completează activitatea cadrelor didactice.

Cu sprijinul Primăriei mun.Bistrița, al Inspectoratului Școlar Județean, al părinților și al sponsorilor am renovat periodic atât exteriorul cât și interiorul grădiniței. Pentru a ne încadra în prevederile noii Reforme a Învățământului am realizat centrele de interes conform nevoilor copiilor, îmbunătățind în același timp baza didactico-materială cu mobilier, aparate diverse, materiale didactice, jucării, aparatură audio-video și electro-casnice.

Grădinița “Dumbrava Minunată”, Bistrița și-a câștigat un binemeritat renume, aducând o contribuție prețioasă la formarea copiilor, viitori elevi ai clasei pregătitoare și clasei I.

VIZIUNEA

Viziunea Grădiniței cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Bistrița este aceea de a crea un spațiu educațional modern, de siguranță fizică și emoțională pentru copii, eficient pentru o învățare creativă, centrată pe copil, care să faciliteze integrarea copiilor în viața școlară și socială, sub îndrumarea unui corp profesoral dăruit, competent profesional, activ, ancorat în realitate.

MISIUNEA

Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" oferă accesul la educație tuturor copiilor, indiferent de naționalitate, religie, apartenență socială și susține dezvoltarea copiilor într-un ritm propriu, atât din punct de vedere fizic, cât și socio-emoțional, formativ și cognitiv, într-un climat de cooperare și colaborare cu părinții și comunitatea, în vederea integrării, cu succes, a acestora în viața școlară și socială.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională este bine structurată, are obiective clar conturate și educatoare bine pregătite profesional, animate de dorința de promovare a noului și de formare continuă.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale;

Partea vizibilă a culturii organizaționale cuprinde simboluri: site, pagina web și deviza unității "Trebuie să ajutăm copilul să acționeze singur, să voiască singur, să gândească singur. Aceasta este arta celor ce aspiră să slujească spiritul", modele comportamentale, atitudini demne de urmat.

Partea invizibilă cuprinde norme de conviețuire, valori și idealuri, credințe.

VALORI CHEIE: entuziasm, inițiativă, perfecționare, competență, creativitate, calitate și eficiență, experiență, lucru în echipă, toleranță, demnitate, cooperare și respect reciproc.

Colectivul este echilibrat din punct de vedere al experienței didactice și performanțelor. Personalul din unitate pledează pentru nediscriminare și egalitate de șanse pentru toți copiii.

Ne adaptăm la nivelul de dezvoltare a societății actuale;

Climatul din grădiniță este cald, primitor;

Relațiile dintre educatoare sunt de colegialitate, respect și colaborare.

Organizăm cu preșcolarii manifestări cu prilejul zilelor de 1 Decembrie, 25 Decembrie, 8 Martie, Sarbatoarea Paștelui, zile onomastice, sfârșitul anului școlar, etc.

Unitatea este renumită în oraș prin calitatea actului educativ și grija acordată copiilor pe plan afectiv, emoțional, social, cognitiv, moral și civic.

1.2 INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

1.2.1. DINAMICA STRUCTURII UNITĂȚII PREȘCOLARE

2019-2020: 204 preșcolari/9 grupe

2020-2021: 203 preșcolari/9 grupe

1.2.2. NUMĂRUL DE PREȘCOLARI PE GRUPE DE VÂRSTĂ:

Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Bistrița

Grupa mare : 72

Grupa mijlocie: 50

Grupa mică: 50

Grădinița cu Program Normal nr.1 Bistrița, str. Subcetate

Grupa mare: 13

Grupa mijlocie: 9

Grupa mică: 9

1.2.3. Numărul mediu de copii pe clasă 2019-2020

Nivel de studiu	Număr de copii	Număr de grupe	Media pe grupă	Valori de referință(HG 369/2011)	Diferența pe grupă
Preșcolar PP	175	7	25	20	5

1.2.8. Numărul mediu de copii pe clasă 2020-2021

Nivel de studiu	Număr de copii	Număr de grupe	Media pe grupă	Valori de referință(HG 369/2011)	Diferența pe grupă
Preșcolar PP	173	7	24,71	20	4,71

PERSONALUL DIDACTIC

A. Situația ocupării posturilor/norme

	Număr de posturi/norme	Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
2019-2020	29,5	17	1,5	11
2020-2021	29	17	1,5	10,5

B. Nivelul de calificare: 100/%

C. Situația încadrării pe grade didactice:2020-2021

Grade didactice	Număr cadre	Procent
Grad I	9	52,94
Grad II	3	17,64
Definitivat	4	23,52
Debutant	1	5,88

D. Situația încadrării:2020-2021

E.

Funcția didactică	Total	Titular	Suplinitor	Detașat
Profesor învățământ preșcolar	16	12	4	-
Educatoare	1	1	0	-

RESURSE MATERIALE

Grădinița cu Program Prolungit ”Dumbrava Minunată” situată pe strada E. Teodoroiu nr.2-4 nu a beneficiat de nicio reabilitare/modernizare în ultimii 50 ani, doar mici reparații la acoperișuri, zugrăveli și reparații interioare, astfel încât să putem funcționa ca instituție de învățământ. Corpul 1 a fost cuprins în 2 proiecte de reabilitare, însă niciunul nu s-a finalizat.

Clădirea este într-o permanentă stare de degradare, tencuiala cade de pe pereții exteriori, geamurile nu etanșează, compartimentarea este necorespunzătoare, circuitul alimentar se intersectează cu cel al copiilor, mirosul de umezeală și igrasie este permanent, săli de grupă mici, neîncăpătoare, băi puține. Mobilierul este vechi, neatrăgător și necorespunzător standardelor. Nu există sală de sport pentru copii, sală de spectacole, loc pentru bibliotecă. Am improvisat un cabinet metodic și o bibliotecă. Nu există loc de vestiar pentru personalul nedidactic și nici sală profesorală. Nu deținem un spațiu pentru desfășurarea orelor de logopedie.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV:

Calitatea personalului didactic:

Calificat 100/%

Cadrele didactice își desfășoară activitatea în două ture la programul prelungit și într-o singură tură la programul normal, după cum urmează:

PP: tura I: 7.30-12.30

Tura a II a: 12.30-17.30

PN: tura I: 7.30-12.30

2.1. Ambianța din școală:

Relația director-personal

Relația este bazată, în general, pe o bună colaborare, punându-se accent pe aspectele legate de promovarea profesionalismului, inițiativei, responsabilității și entuziasmului cadrelor didactice în toate activitățile desfășurate la nivelul unității.

Relația profesor – profesor

Aceasta ar trebui să fie un model pentru celelalte tipuri de relații și în general există relații de colaborare. Comunicarea se axează pe înțelegere, respect, toleranță. În general, relațiile sunt axate pe comuniunea de interese și sunt structurate după criteriul de vârstă apropiată.

Relația profesor – copil

Această relație ar trebui să fie marcată de democratizarea acesteia, fapt întâlnit și în școala noastră, mai ales prin atitudinea profesorilor mai tineri. Pregătirea profesională a elevilor presupune și un feed-back adecvat între profesor și elevi.

2.2. DATE CALITATIVE REFERITOARE LA MEDIUL ȘCOLAR DE PROVENIENȚĂ AL COPIILOR

- ◆ Provin din medii sociale diverse, existând copii cu stare materială bună, dar și cu stare materială grea (situație materială precară, familii numeroase, mediu social deteriorat) și au capacități intelectuale diverse.
- ◆ Elevi cu CES: 2
- ◆ Elevi romi: declarați 0

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

REPERE GEOGRAFICE:

Bistrița, reședința a Județului Bistrița-Nasaud, situată în partea de nord-est a Podisului Transilvaniei, în depresiunea Bistritei, străbătută de râul Bistrița, este înconjurată de coline.

Atestată documentar prima oară ca oraș în anul 1264 își datorează într-o mare măsură geneza, evoluția și caracteristicile fizice colonizării Germaniei medievale. Așezarea este amplasată într-o zonă cu resurse naturale deosebit de bogate, iar conjunctura favorabilă libertății obținute de coloniști, de Coroana Maghiară, Legislația Urbană Germană, calitatea și cultura grupului uman așezat aici, Biserica Catolică și alți factori au făcut ca orașul să se dezvolte rapid. Dezvoltarea și evoluția urbanistică a Bistritei prezintă numeroase similitudini planimetrice cu orașe din Europa Centrală și de Nord din spațiul de colonizare german. Caracterizările geometrice sunt destul de exacte, o textură omogenă a loturilor, un sistem de străzi riguros care converg către piața centrală precum și tipologia de bază, după modelul unei piețe dreptunghiulare apropiate de un patrat, cu două străzi longitudinale, tangente ei dintre care una este dominantă.

Un punct de referință în dezvoltarea orașului este anul 1465 când începe construcția sistemului de fortificație a orașului. După douăzeci de ani, prima centură a zidurilor de apărare este gata. Avea treisprezece turnuri și un bastion iar după cincizeci de ani s-a construit și cea de-a doua centură de ziduri prevăzută și aceasta cu turnuri, împrejurul lor săpându-se santuri adânci care, printr-un canal derivat din râul Bistrița, au fost umplute cu apă.

În secolul al XVI-lea se trece sistematic la construcțiile de piatră, atingându-se apogeul dezvoltării urbanistice medievale în suprafața cuprinsă între zidurile de incintă,

Bistrita, inscriindu-se sub aspect social, economic, edilitar intre cele mai reprezentative orase din Transilvania. Dezvoltarea orasului si prosperitatea lui sunt dovedite de o serie de constructii arhitecturale, unele pastrate pana in zilele noastre, ca de exemplu fosta Biserica a minoritatilor din secolul XIII, Biserica Evanghelica, cu un turn de 75 m, construita in perioada 1470-1564, complexul comercial "Sugalete", Casa Argintarului din secolul XVI etc. Complexul de constructii Sugalete a aparut intr-o perioada de maxima prosperitate a orasului medieval si au servit ca loc pentru desfacerea si depozitarea marfurilor destinate comertului de tranzit.

In secolul al XIX lea modificarile zonelor de locuire si a orasului in general a fost influentat de mai multi factori intre care mentionam daramarea - in deceniul sapte -portilor principale si a elementelor de fortificatii, odata cu extinderea orasului in afara acestora. Un alt eveniment remarcabil il constituie anul revolutiei din 1848 cand Bistrita devine un camp de lupta intre armatele austriece si maghiare. Dupa al doilea razboi mondial s-au produs mutatii importante in configuratia orasului si a zonelor de locuit, acestea se vor extinde iar, pe de alta parte, zona exterioara a orasului va fi ocupata de amplasarea noilor unitati industriale.

Daca in anul 1930 populatia orasului era de 14 128 de locuitori dintre care 5600, romani, 4400 germani, 2177 evrei, 1360 maghiari, in 1979 orasul Bistrita a fost ridicat la rangul de municipiu (peste 80 de mii de locuitori). Din punct de vedere confesional, populatia Bistritei era alcatuita din 4.201 greco-catolici, 4.149 lutherani, 2.198 mozaici, 1.594 ortodocsi, 1.046 romano-catolici, 869 reformati s.a.

In Bistrita convietuiesc in bune relatii cetateni de diferite etnii, in numar mai mare fiind romani si maghiari, cu diferite convingeri religioase. In prezent populatia Bistritei este de aproximativ 83.000 locuitori .

Numarul locuitorilor a crescut in timp dar si orasul si-a schimbat fata radical in perioada comunista datorita unei politici general valabile pentru intreaga tara. Amintim aici exodul sasilor din aceste locuri in care ei au trait si si-au lasat bine intiparita amprenta. Industrializarea fortata si exodul populatiei spre oras a ridicat problema construirii unor obiective de interes comunitar: scoli si gradinite, magazine, circumscriptii sanitare. Gradinitile s-au transformat in gradinite cu program prelungit patronate de cate o intreprindere, astfel ca pana in 1989 caminele si cresele au absorbit un numar foarte mare de copii cu mult peste capacitatea lor. Dupa 1989 aflusul de copii s-a indreptat spre gradinite cu program normal: au falimentat o serie intreaga de intreprinderi dar, prin aparitia unor intreprinzatori privati, fie straini fie autohtoni, situatia a revenit la normal.

Gradinita noastra este situata lângă Parcul Municipal, vizavi de Centrul Cultural Municipal, o zona slab populata. Inca de la infiintare a venit in intampinarea nevoilor educationale ale copiilor cu o oferta de activitati, diversificata. Calitatea, diversitatea și armonizarea actului educational cu cerintele si nevoile parintilor, comunitatii locale, a societății, profesionalismul, curajul colectivului de cadre didactice in gasirea altor cai și modalitati proprii de autoperfecționare și implementare a acestora în actul de predare - invatare, gradinita noastra ofera posibilitatea formarii și instruirii copiilor între 3-6 ani la nivelul unor cerinte de maximă exigenta, astfel incat adaptarea la scoala sa fie un succes.

2.1. ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

- ◆ Unitatea colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii, Consiliul Local și primarul având doi reprezentanți în C.A. al școlii.
- ◆ Relațiile cu părinții copiilor sunt foarte bune și sunt întreținute prin ședințe cu părinții față în față și/sau online, discuții individuale prin mijloace de comunicare diverse: telefon, WhatsApp, e mail, etc. prin care aceștia sunt informați permanent despre ceea ce se întâmplă în unitate.
- ◆ Părinții sunt organizați în comitete pe clase și sunt activi, preocupați de problemele unității.
- ◆ Grădinița stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței copiilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră. De asemenea agenții participă printr-un reprezentant în comisia pentru combaterea violenței în mediul școlar;
- ◆ Grădinița colaborează cu medicul din cabinetul de medicină școlară propriu în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii.

2.2. ANALIZA PEST(E)

Invatamantul, ca prioritate nationala, cuprinde și invatamantul prescolar incadrat functional reformei ce se desfasoara in toate sectoarele de activitate. Statul sustine gradinita, asigurand in felul acesta realizarea principiului „Educatie pentru toti”. Programele de educație timpurie au ca scop colaborarea dintre mai mulți factori sociali, politici, educationali, in vederea cuprinderii tuturor copiilor în sistemul de invatamant, fara discriminare:

POLITIC

- Politica de promovare a Programului de Reforma a Educatiei Timpurii – prioritate a M.E.N;
- Politica M.E.N. si I.S.J. privind continuarea reformei educationale;
- Politica ARACIP privind asigurarea calitatii in educatie;
- Compatibilizarea sistemului national de invatamant cu Sistemul European de Educatie si Formare Profesionala;
- Propunerea Guvernului de a dezvolta invatamantul prescolar prin introducerea grupei anteprescolare in sistemul educatiei timpurii;
- Planul cadru si curriculum-ul national, noua abordare a programei scolare;
- Politici favorabile la nivel local pentru sustinerea gradinitei.

ECONOMIC

- Existenta a doua zone dezvoltate diferit din punct de vedere economic: una de campie-saraca si una montana-bogata;

- Existența strategiei guvernamentale privind economia;
 - Derularea Programului de reabilitare a școlilor finanțate de Banca Mondială;
 - Dezvoltarea agriculturii a fabricilor de lapte, pâine, carne, dar și a celei de prelucrare a lemnului care sprijină dezvoltarea învățământului județean;
 - Nivelul mediu al castigurilor pe familie
- exodul populației județului în afara țării,

❑ SOCIAL

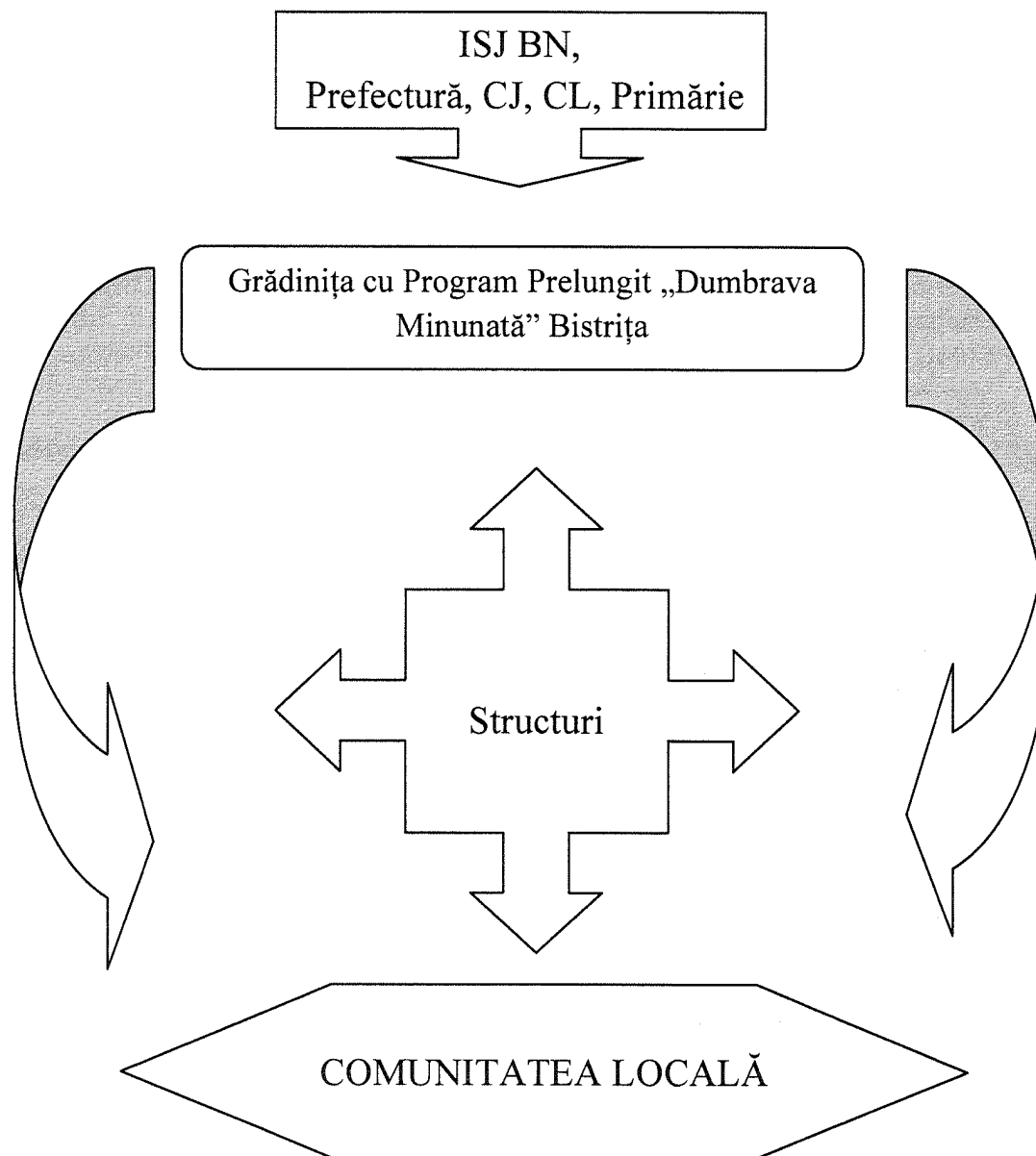
- Nivelul somajului este de 2,8%;
 - Nivelul sărăciei comparabil;
 - Numărul familiilor interesate de educația copiilor lor este în continuă creștere;
- a activităților de informare, orientare și consiliere în scopul realizării unei oferte de școlarizare cât mai aproape de cererea de pe piața muncii. ; programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate

❑ TEHNOLOGIC

- 100% dintre familii au acces la televiziune;
- Existența televiziunii prin cablu;
- Existența programelor de radio private care pot fi folosite și în scopuri educative;
- Existența rețelei telefonice și acces la rețelele de telefonie mobilă în 70% din zonă;
- Acces la rețea de internet în școli și grădinițe;
- 90% dintre grădinițe au dotări audio-vizuale moderne utilizate în activitatea didactică

2.2.3 CALITATEA ȘI CIRCULAȚIA INFORMAȚIEI

Informația între ISJ BN și unitatea noastră are o structură bine definită pentru buna desfășurare a activităților.



3. ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

3.1. ANALIZA SWOT

1. PUNCTE TARI

- ✓ Personal didactic calificat 100%;
- ✓ Activitățile suport pentru învățarea online s-au desfășurat în anul școlar 2019-2020 cu implicarea 100/% a cadrelor didactice și 65/% a preșcolarilor
- ✓ Feedback ul de la cadre didactice, copii și părinți, în ceea ce privește activitățile suport pentru învățarea online a fost , în mare măsură, pozitiv.
- ✓ Documentele proiective ale cadrelor didactice(planificări anuale/săptămânale, proiecte tematice, teme independente, sunt conectate cu aspectele relevante ale mediului educațional actual
- ✓ Realizarea cifrei de școlarizare propuse pentru anul școlar 2020-2021 în procent mare 98% din cifra propusă
- ✓ Implicarea cadrelor didactice, a copiilor și părinților în proiectele la nivelul unității chiar și cu desfășurare online
- ✓ Gestionarea foarte bună a situației în perioada suspendării cursurilor: desfășurarea în condiții de siguranță a activităților, monitorizarea absențelor copiilor, sarcini medii pentru copii, colaborare foarte bună cu părinții)
- ✓ ¾ copii cu inclinații deosebite spre limbi moderne
- ✓ CDS-ul este desfășurat de personal didactic calificat;
- ✓ 3/4 personal didactic majoritar tânăr, cu idei inovatoare și entuziasm;
- ✓ Curtea grădiniței este generoasă(2500mp) și dotată cu echipament de joacă atractiv pentru copii
- ✓ Acțiuni organizate în scop educativ în echipă cu instituții: IPJ BN, Biblioteca Județeană, Palatul Culturii, Muzeul Județean BN,CJRAE, Primăria mun. Bistrița, școli și grădinițe
- ✓ Varietatea activităților extracurriculare;
- ✓ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare/perfecționare;
- ✓ Amplasarea clădirilor în zona istorică a municipiului
- ✓ Funcționarea site-ului și facebook-ului;
- ✓ Întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara programului de lucru (creșterea coeziunii grupului);
- ✓ Întâlniri lunare între cadre didactice – părinți;
- ✓ Meniul sănătos, diversificat.
- ✓ Existența Revistei grădiniței
- ✓ Locuri fruntașe prin participarea la concursuri naționale”Mica grădină”, Concurs de reviste școlare
- ✓ Editarea de auxiliare didactice și cărți pentru copii”Generator de fericire”, Revista grădiniței
- ✓ Dotarea bibliotecii cu un număr de 5 cărți/copil
- ✓ Popularizarea acțiunilor desfășurate în cadrul unității pe facebook-ul și site ul unității

2.PUNCTE SLABE

- 0,25% dintre copii prezintă probleme de limbaj și comunicare, care necesită ajutor specializat;
- Număr în creștere a copiilor hiperactivi;
- Număr în creștere de copii cu probleme de adaptare psiho-socială;
- Nu există sală de sport;
- Nu există sală de spectacole;
- Nu există foisor în curte pentru organizarea de serbări etc.
- Amplasarea grădiniței într-o zonă slab populată;
- Săli mici pentru desfășurarea procesului educativ din unitate;
- Intersecția circuitului alimentar cu cel al copiilor
- Funcționarea grădiniței în clădiri închiriate
- Rezistență la schimbare și refuzul participării unor cadre didactice la programe de formare în ceea ce privește desfășurarea activităților didactice în mediul virtual;
- Existența unui procent aproximativ de 35% dintre copii care nu au participat, din diferite motive, la activitățile de învățare on-line, în anul trecut școlar;
- Lipsa dispozitivelor personale pentru fiecare copil care trebuie să participe la activități didactice online;
- Dificultatea adaptării activităților didactice online pentru copiii cu dificultăți de învățare;
- Lipsa unui demers coerent în ceea ce privește abordarea didactică a copiilor cu CES;
- Demers didactic preponderent frontal, de tip clasic, care nu susține predarea pe competențe;
Impact scăzut la clasă al programelor de formare urmate de cadrele didactice;
- Lipsa autorizației de funcționare a GPN nr.1 Subcetate din cauza lipsei unei curți pentru copii.

3.OPORTUNITĂȚI

- ✓ Grădinița este situată într-o zonă apropiată Parcului, unde copiii găsesc liniște și aer curat, aceștia nefiind expuși pericolelor în drumul lor spre grădiniță și poluării;
- ✓ Existența Asociației de părinți "Dumbrava Minunată".
- ✓ Avem o relație bună cu autoritatea locală;
- ✓ Desfășurarea unor proiecte de parteneriat la nivel local și județean;
- ✓ Organizarea unor schimburi de experiență cu educatoare și grădinițe din alte județe
- ✓ Existența cadrului legislativ oportun achizițiilor, prin Ordonanța de urgență nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARSCoV-2;
- ✓ context favorabil colaborării unităților de învățământ cu reprezentanții autorității publice locale, în vederea asigurării materialelor necesare funcționării în condiții de siguranță sanitară (măști, dezinfectanți, materiale de igienizare) sau tabletelor pentru elevi;
- ✓ context legislativ favorabil pentru accesul la educație și susținerea elevilor cu CES;

- ✓ ofertă valoroasă a CCD BN în ceea ce privește programele de formare pentru susținerea de activități didactice on-line și de utilizarea a unor platforme educaționale;
 - trecerea în online a tuturor programelor de formare profesională asigură posibilitatea participării cadrelor didactice;
- ✓ posibilitatea accesării de fonduri nerambursabile prin scrierea de proiecte.

4. AMENINȚĂRI

- Timpul limitat al părinților care determină o implicare tot mai scăzută a acestora în viața și activitatea copiilor.
- Starea fizică a imobilelor în care ne desfășurăm activitatea;
- Închirierea imobilului (corp 2) pe o perioadă determinată.
- Prelungirea termenelor de demarare a lucrărilor de reabilitare a corpului nr.1 al grădiniței

CORELAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ CU PLANURILE ȘI STRATEGIILE DE DEZVOLTARE LOCALĂ

Analizând oferta managerială a inspectorului școlar general, valorile promovate, viziunea și țintele strategice propuse, se observă o continuitate și o particularizare a acestora în documentele de proiectare pe termen lung a activității Grădiniței cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată” Bistrița prin:

1. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin validarea și recunoașterea educației nonformale și informale
2. Asigurarea calității printr-un management transformațional și instrucțional care generează calitate referitoare la climatul școlar, relația profesori-copii-comunitate
3. Formarea continuă a cadrelor didactice realizată în triada: identificarea de nevoi, realizarea programelor de formare și evaluarea eficienței lor.
4. Construirea unui sistem de indicatori cantitativi și calitativi referitori la rezultatele obținute de copii, la eficiența și eficacitatea pentru cele patru domenii funcționale: curriculum, resurse umane, materiale și dezvoltare organizațională, adaptat specificului organizației și asumat colectiv prin mecanismele interne pentru asigurarea calității.

Strategia de dezvoltare locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030 are ca obiectiv principal ”Asigurarea unei dezvoltări echilibrate, coerente și armonioase a municipiului Bistrița și a zonei periurbane a acestuia, sub aspectul activităților economice, sociale, al dotărilor, al accesibilității și al calității mediului, al existenței condițiilor de viață și de muncă echitabile pentru toți cetățenii”.

Câteva dintre obiectivele specifice propuse la domeniul ”Resurse Umane” constituie un factor încurajator și un punct de plecare în strategia de dezvoltare a Grădiniței cu Program Prelungit ”Dumbrava Minunată” Bistrița. Astfel intențiile primăriei privind:

1. "Înființarea de noi grădinițe, creșe și centre after-school în cartierele municipiului , cu precădere în cele noi(Viișoara, Subcetate etc.) precum și reabilitarea celor existente.
2. Stimularea elevilor prin diverse programe educaționale aplicative.
3. Susținerea și atragerea de specialiști din domeniu.
4. Educarea elevilor cu privire la valorile culturale prin introducerea unui opțional de istorie, cultură și civilizație locală.
5. Calificarea personalului pentru creșe în funcție de specificul vârstei copiilor.
6. Corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii preluate din "Strategia de dezvoltare locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030" sunt în acord cu țintele strategice propuse în Proiectul nostru de dezvoltare instituțională pentru perioada 2019-2023.

Valorile, viziunea și țintele propuse de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița- Năsăud în cadrul ofertei educaționale, corelate cu "Strategia de dezvoltare locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030" și cu analiza de nevoi realizată la nivelul unității preșcolare a determinat echipa de elaborare a Proiectului de dezvoltare instituțională să stabilească viziunea, misiunea și următoarele scopuri/ ținte strategice privind dezvoltarea Grădiniței cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată” în viitorii patru ani:

SCOPURI(ȚINTE STRATEGICE)

TINTA 1

1. **Crearea/mentinerea siguranței fizice și emoționale a copiilor și a întregului personal pentru crearea stării de bine în unitate și în afara ei**

Argument

Grădinița se adaptează noilor provocări generate de pandemia de Covid-19 prin susținerea și respectarea strategiilor comunitare de prevenire a îmbolnărilor, crearea unui mediu ofertant, sigur pentru învățare și dezvoltare personală, formarea atitudinilor pozitive și a conduitei proactive în rândul copiilor, părinților și personalului angajat, în vederea creării stării de bine a tuturor.

2. **Realizarea și implementarea unui curriculum orientat spre progres prin aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe copil, în vederea dezvoltării personale a acestuia.**

Argument

Creșterea calității actului didactic și egalitatea de șanse se realizează printr-un demers didactic adaptat particularităților individuale și de vârstă ale preșcolarului, valorificarea experienței personale, schimbarea atitudinii didactice și a percepției asupra învățării, prin cunoașterea impactului pe care fiecare profesor îl are în învățarea preșcolarilor.

3. **Formarea și perfecționarea continuă a personalului din unitate**

Argument

Formarea continuă asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic, inclusiv dobândirea de noi competențe. Formarea continuă se derulează, în această perioadă, ca proces complex, cu rolul de facilitare a transferului demersului didactic, din planul clasic, *față în față* în cel on-line sau hibrid.

4. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic, prin cultivarea toleranței, a implicării și responsabilizării social-civice

Argument

Organizația noastră este deschisă în construirea relației grădiniță-familie-comunitate necesară pentru transferul rezultatelor învățării în contexte reale de viață, pentru definirea locului și rolului în societate.

OPȚIUNILE STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE

ȚINTA	OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA RESURSE LOR UMANE	OPȚIUNEA RESURSE LOR MATERIALE	OPȚIUNEA COMUNITATĂ	MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA
1. Crearea/meninerea siguranței fizice și emoționale a copiilor și a întregului personal pentru crearea stării de bine în unitate și în afara ei	<p>Adaptarea curriculumului preșcolar la cerințele actuale, prin abordarea temelor sanitare și de cunoaștere și implementarea măsurilor împotriva îmbolnăvirilor</p> <p>Inițierea și desfășurarea proiectelor educaționale la nivelul școlii "Am grijă de mine!" (educație sanitară)</p>	<p>Informarea și instruirea întregului personal din unitate, inclusiv copiii, în vederea respectării prevederilor Ordinului comun nr. 5196/17.03.2017</p> <p>formarea atitudinilor pozitive și a conduitei proactive, în vederea creării stării de</p>	<p>- Jocuri și jucării care se pot dezinfecța</p> <p>- cutia individuală</p> <p>Cărți, pliante, enciclopedii, mijloace audio – vizuale, laptop, calculator</p>	<p>Cooptarea Primăriei în susținerea financiară a proiectului de dotare materială a unității</p> <p>Dezvoltarea de parteneriate cu un cabinet de familie</p> <p>Ordonanța de urgență nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile</p>	<p>-Bugetul anual</p> <p>-Balanțe și bilanțuri</p> <p>-Rapoarte ale responsabilului comisiei de siguranță</p>

		bine		le- Dezvoltarea parteneriatelo r cu autoritățile locale, pentru achiziționare de materiale didactice	
--	--	------	--	--	--

<p>2. Realizarea și implementare a unui curriculum orientat spre progres prin aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe copil, în vederea dezvoltării personale a acestuia</p>	<p>Dezvoltarea competențelor generale și specifice: creativitate, comunicare, autonomie personală</p> <p>Asigurarea accesului tuturor copiilor la actul educațional</p> <p>Adaptarea CDS la cerințele învățării activ-participative centrate pe copil în concordanță cu cerințele de dezvoltare personală</p> <p>Încurajarea și susținerea elaborării de resurse educaționale deschise</p>	<p>formarea atitudinilor pozitive și a conduitei proactive, în vederea creării stării de bine</p> <p>-Formarea cadrelor didactice în domeniul managementului clasei și al integrării copiilor cu CES în grădinița de masă;</p> <p>Formarea educatoarelor pentru susținerea de activități on-line</p> <p>Realizarea opționalului propriu "Copii frumoși și sănătoși în condiții de pandemie"</p>	<p>- Jocuri și jucării care se pot dezinfecța</p> <p>- cutia individuală</p> <p>Cărți, pliante, enciclopedii, mijloace audio – vizuale, laptop, calculator</p> <p>Trusa "Da, poți!" ptr. dezvoltarea socio-emoțională</p>	<p>Dezvoltarea și adaptarea sistemului de comunicare cu părinții reprezentanți ai autorităților locale, instituții locale</p>	<p>-Rapoarte privind impactul acțiunilor desfășurate</p> <p>-Fisele de asistență la clasă ale directorului</p> <p>Planuri de intervenție individualizate</p> <p>- parteneriate educaționale - opțional "Copii frumoși și sănătoși în condiții de pandemie"</p> <p>Buget local</p>
--	--	---	---	---	---

<p>3. Formarea și perfecționarea continuă a personalului din unitate</p>	<p>-Stabilirea necesarului de formare a personalului didactic și didactic-auxiliar în conformitate cu opțiunile strategice definite Implementarea competențelor dobândite prin cursuri, la clasă</p>	<p>Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării platformelor și site-urilor specializate în activități didactice față în față și/sau online Participarea cu articole și materiale de specialitate deosebite, cu exemple de bune practici pentru publicare RED</p>	<p>Achiziționare de materiale de specialitate Achiziționare de laptop-uri și alte materiale IT</p>	<p>Dezvoltarea și adaptarea sistemului de comunicare pe formare și perfecționare cu reprezentanți ai autorităților locale, instituții locale, CCDBN</p>	<p>-Rapoarte semestriale ale responsabilului cu perfecționarea - chestionare de satisfacție profesională Număr în creștere de materiale pentru RED</p>
<p>4. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic, prin cultivarea toleranței, a implicării și responsabilizării social-civice</p>	<p>Campania "19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor împotriva copiilor și tinerilor" inițiat de FICE România Implementarea proiectului național "Cum să creștem sănătoși" Proiectul educațional CDS "Am grijă de mine!", "Copilul în lumea poveștilor"</p>	<p>Planificarea activităților extracurriculare Proiectarea unor filmele legate de problemele climatice din lume și consecințele acțiunilor omului (despăduriri, incendii, inundații) formarea atitudinilor pozitive și</p>	<p>Materiale din natură Jocuri de construcție Biblioteca virtuală Imagini Pachete Calculatoare Videoproiectore Camere web</p>	<p>Cooptarea Primăriei în susținerea financiară a proiectelor Colaborare cu Asociația Impact Bistrița Dezvoltarea de parteneriate cu AJPM BN, cu un cabinet de familie</p>	<p>-Bugetul anual și bilanțuri -Rapoarte de activitate</p>

	CDS, "Muzica ne apropiu"; "Turneul binelui" activitate de voluntariat	a conduitei proactive, în vederea creării stării de bine			
--	---	--	--	--	--

IV. MONITORIZAREA SI EVALUAREA

Directorul unității, responsabilul CEAC și responsabilul comisiei de curriculum monitorizează toate activitățile unității și le evaluează pentru a constata dacă ele se desfășoară în mod eficient și eficace. Un sistem de control eficient trebuie să aibă trei caracteristici:

- Să fie flexibil
- Să asigure o informare corectă
- Să asigure informarea personalului în timp util

Proiectarea sistemelor de control eficient presupune:

1. Stabilirea standardelor și țintelor în raport cu care se va face evaluarea
2. Crearea sistemelor de monitorizare și de evaluare
3. Compararea performanțelor actuale cu cele propuse ca țintă
4. Inițierea corecțiilor atunci când performanțele actuale sunt sub nivelul programat

Scopul monitorizării este de a furniza informații relevante pentru evaluare, iar următorii indicatori calitativi și cantitativi sunt definatorii

- a) Monitorizarea de tip managerial, indicatorii sunt: eficacitatea, economicitatea, eficiența, efectivitate
- b) Monitorizarea de tip sistemic a indicatorilor evaluabili se referă la contextul – nevoile la care răspunde proiectul, caracterul necesar/realizabil.

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării cât și la finele anului școlar 2022-2023 și va fi sursa principală de informare pentru procesul de actualizare/revizuire a PDI pentru perioada următoare. În urma evaluării se poate stabili gradul de atingere a obiectivelor propuse, altfel spus confruntăm cele întâmplare cu cele planificate.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II și CA –ul vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

PLAN MANAGERIAL ANUAL

AN ȘCOLAR 2021-2022

CONTEXT LEGISLATIV:

Legea educației naționale nr.1/05.01.2011 cu modificările ulterioare

OMEN nr.4694/0208.2019 privind aprobarea Curriculum ului pentru educație timpurie
Ordinului comun nr.5487/1494.2020 privind măsuri de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2

Ordin nr.5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Ordin nr.4619/22.09.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, completat cu Ordinul 4621/2015

Ordinul nr.3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar

Ordin 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic

Ordin nr.5561/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar

Ordin nr.6143/22.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare.

O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr.87/2006, cu modificările ulterioare

În elaborarea prezentului document am luat în considerare analiza activității din anul școlar precedent, reperle tematice ale ME pentru anul școlar 2021-2022 și cele ale ISJ BN.

Astfel, pentru o abordare unitară, în vederea corelării cu strategiile naționale și județene și pentru un plus de calitate al activităților, în anul școlar 2021-2022 am stabilit următoarele:

OBIECTIVE:

1. Respectarea și implementarea coerentă a prevederilor Ordinului comun nr.5196/1756/03.09.2021 privind măsuri de organizare a activității în cadrul

- unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 cu completările ulterioare
2. Facilitarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară la educație
 3. Oferirea de servicii de calitate pentru copil și familie
 4. Grijă pentru starea de bine a copiilor
 5. Revizuirea modalităților de desfășurare a procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva respectării cu strictețe a prevederilor legale în vigoare, față în față și/sau online
 6. Revizuirea modalităților de interacțiune a personalului și a copiilor cu părinții și alți parteneri, inclusiv în sistem online
 7. Stabilirea întâlnirilor de lucru la nivelul unității și a activităților cu părinții în sistem online în scopul evitării contactului direct cu partenerii
 8. Prioritizarea jocului liber, individual și pe grupuri, a momentului de lectură al educatoarei și a centrării activităților pe copil și nevoile lui;
 9. Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează instrumente de evaluare a rezultatelor învățării prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor de grup, atât față în față cât și online
 10. Îmbunătățirea muncii educatoarei prin utilizarea instrumentelor IT în susținerea actului educativ;
 11. Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii cu CES și a celor de etnie rromă
 12. Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin asistențe, inspecții curente și speciale;
 13. Evaluarea periodică a programelor de formare a personalului didactic din perspectiva eficienței lor;
 14. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii unității;
 15. Dotarea unității cu mijloace de învățământ moderne:laptop-uri la fiecare grupă
 16. Crearea unor oportunități pentru educația globală, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, într-o societate dinamică, complexă;
 17. Revizuirea procedurii de comunicare externă;
 18. Revizuirea canalelor de comunicare internă;
 19. Valorizarea momentelor de sărbătoare specifice educației

PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRE

pentru activitatea Grădiniței cu Program Prolungit ”Dumbrava Minunată” Bistrița

Anul școlar 2021-2022

OBIECTIVUL	MĂSURI/ACTIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
I. Realizarea și implementarea unui curriculum orientat spre progres prin aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe copil, în vederea dezvoltării personale a acestuia.	Realizarea evaluărilor inițiale Comunicări de la Constăturile județene	Director Responsabil comisie de curriculum Educatoare	Sept - Oct. 2021	Realizarea evaluărilor inițiale 100%
	Desfășurarea activităților remediale/de recuperare pentru structurarea competențelor specifice din programa preșcolară parcurse în anul trecut școlar			100% participare a cadrelor didactice la sesiunea CP Inserarea de teme în planificări
	Întocmirea planificărilor anuale și săptămânale la fiecare grupă pe baza rezultatelor evaluărilor inițiale	Responsabilul curriculum	Sept. 2021-iunie 2022	Planificări pe grupe
	Diseminarea informațiilor privind strategia de diferențiere și	Responsabil comisie	Oct.2021- iunie 2022	PIP uri și PSI uri

	individualizare a învățării la copiii cu CES	curriculum Responsabilul de caz		
	Abordarea integrată a activităților	Director Responsabil curriculum	Oct.2021-mai2022	Proiecte tematice model la fiecare grupă
	Stabilirea temelor proiectelor tematice și a celor independente, în concordanță cu obiectivele strategice și interesul copiilor			
	Dezvoltarea competențelor generale și specifice	Director Responsabil curriculum	Oct.2021-mai2022	Fișe de asistențe
	Utilizarea strategiilor didactice moderne, diferențiate	Director Responsabil curriculum	Oct.2021-mai2022	Fișe de asistențe
	Utilizarea noilor tehnologii în activitatea didactică	Cadre didactice	Oct.2021-mai2022	Fișe de asistențe
	Adaptarea curriculară pentru copiii cu CES	Cadre didactice	Oct.2021-mai2022	Număr de copii cu CES Programe adaptate
	Elaborarea documentelor proiective ale unității și cele de asigurare a calității educației	Director Responsabil curriculum	Oct-nov. .2021	PDI Plan managerial Plan operațional ROFUI ROI Grafic de îndrumarea și control RAEI
	Desfășurarea unui act educațional de calitate atât față în față cât și online	Director Responsabil curriculum	permanent	Asistențe Proiecte deosebite Strategii didactice moderne
	Consilierea activității cadrelor debutante	Director Responsabil	Oct.2021-mai2022	Asistențe la lecții Discuții

		curriculum	Permanent	Graficul de asistențe Rapoarte, fișe monitorizare
	Realizarea asistențelor la lecții atât pentru activitatea față în față cât și pentru activitatea online	Director Responsabil curriculum	Permanent	
	Realizarea unui chestionar pentru cadrele didactice în vederea identificării problemelor cu care se confruntă în învățarea online	Director Responsabil curriculum	Oct. 2021	Interpretarea chestionarului
	Participarea la consfătuiri, cercuri pedagogice	Director Responsabil de cerc Responsabil de curriculum	Ian. 2022	Prezența cadrelor didactice, cel puțin 90/%
	Elaborarea de resurse educaționale deschise	Comisia de curriculum	Anul școlar 2021-2022	Număr de RED uri postate pe site ul WWW.isjbn.ro
	Adaptarea/diversificarea ofertei CDȘ în concordanță cu vremurile în care trăim, interesele și nevoile de educație ale preșcolariilor, cu resursele de care dispune unitatea	Comisia de curriculum	Nov.2021	Număr de opționale proprii
	Fundamentarea realistă a planului de școlarizare pe baza unei diagnoze pertinente	Director Responsabil CEAC	Nov. 2021	Planul de școlarizare
	Implementarea programelor naționale de stimulare a participării copiilor la grădiniță(program de tichete)	Director Responsabil CEAC	permanent	Număr de tichete
2. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic, prin cultivarea toleranței, a implicării	Desfășurarea de activități în cadrul Campaniei”19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor împotriva copiilor și tinerilor”inițiat de FICE	Comisia de curriculum C Responsabilul de proiecte	Oct-nov 2021	Rapoarte Machete

și responsabilizării social-civice	Implementarea național "Cum să creștem sănătoși" proiectului	programe Educațoare Părinți	An școlar 2021-2022	Rapoarte Nr. de activități desfășurate
	Proiectul educațional CDS "Am grijă de mine!", "Copilul în lumea poveștilor" CDS, "Muzica ne apropie"	Director Responsabil CEAC	Anul școlar 2021-2022	Rapoarte Nr. de activități desfășurate Nr. de participanți
	"Turneul binelui" activitate de voluntariat	Director Responsabil proiecte programe	Oct.-decembrie 2021	Chestionare de satisfacție Nr. de pachete donate
3. Formarea și perfecționarea continuă a personalului din unitate	Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate	Director Educațoare	Anul școlar 2021-2022	Chestionare pentru analiza de nevoi
	Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării platformelor și site-urilor specializate în activități didactice față în față și/sau online	Director Educațoare Responsabil cu învățarea online	Anul școlar 2021-2022	Număr de educațoare formate
	Implementarea competențelor dobândite prin cursuri, la clasă	Director Educațoare	Anul școlar 2021-2022	Asistențe
	Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la grade didactice	Director Responsabil comisia de curriculum	Anul școlar 2021-2022	Discuții individuale Asistențe Lecții deschise

4. Crearea/menținerea unui mediu de siguranță fizică și emoțională a copiilor și a întregului personal	Identificarea de soluții pentru investițiile necesare în unitate, inclusiv reabilitarea/modernizarea grădiniței	Responsabil CEAC Echipa managerială	Anul școlar 2021-2022	Adrese de informare către autorități Discuții
	Elaborarea proiectului de buget pentru anul financiar cu prioritizarea investițiilor și a lucrărilor de reparații	Echipa managerială	Nov.2021	Adrese informative și de solicitare Buget alocat
	Dezvoltarea de parteneriate cu părinții, în vederea participării active a acestora la viața grădiniței	Educatoare Director	permanent	ședințe față în față și/sau online aplicare de chestionare de satisfacție
	Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de profil	Educatoare Director	Anul școlar 2021-2022	Parteneriate Proiecte educaționale
	Implementarea proiectelor din CDȘ	Responsabil cu proiecte /programe	Anul școlar 2021-2022	Proiecte educaționale Dovezi Număr de participări și participanți
	Achiziționarea de materiale dezinfectante și de curățenie	Director Administrator de patrimoniu Administrator financiar	permanent	Cantitatea și calitatea de detergenți și materiale de curățenie

